

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» С.НОВОАНДРЕЕВКА»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Новоандреевка»
Т.М. Панова
20 16 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Новоандреевка»
А.В. Акафьева
20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда

МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Новоандреевка»

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового

коллектива

протокол № 3

« 11 » мая 20 16 г.

с. Новоандреевка

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» с. Новоандреевка» Симферопольского района Республики Крым (далее – ДОУ)

1.2. Положение о комиссии по охране труда разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 №413, рекомендациями по организации службы охраны труда в организации, утвержденными постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14 для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Новоандреевка».

1.3. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – комиссия).

1.4. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраны труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

1.5. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда ДОУ.

1.6. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда, профессиональными союзами, специалистами, привлекаемыми на договорной основе.

2. Задачи комиссии по охране труда

2.1. На комиссию возлагается решение следующих задач:

- разработка на основе предложений членов комиссии программы совместных действий руководителя ДОУ, профессионального союза и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора (соглашения по охране труда);
- организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений руководителю ДОУ по

решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

3. Функции комиссии по охране труда

3.1. Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

- рассматривание предложения руководителя ДОО, работников профессионального союза и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по созданию здоровых и безопасных условий труда в ДОО и выработка рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

- участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в ДОО, рассмотрение их результатов и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений;

- изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, профилактике заболеваний, технике безопасности, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в ДОО;

- информирует работников ДОО о проводимых мероприятиях по улучшению условий охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- участие в подготовке проведения специальной оценке условий труда в ДОО, подвергает анализу ход и результаты специальной оценке условий труда;

- изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств в ДОО, обеспечение работников специальной одеждой и обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения;

- информирование работников ДОО о действующих нормативах по обеспечению моющими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, о правильности их применения;

- оказание содействия администрации ДОО в организации обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний по охране труда и проведении своевременного и качественного инструктажа сотрудников по безопасности труда;

- содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

- участие в работе по пропаганде охраны труда и технике безопасности в ДОО, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда;

- участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в ДОО, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля расходования средств ДОО и Фонда социального страхования РФ (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- подготовка и представление администрации ДОО предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

- рассматривание проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложения по ним руководителю ДОО, профсоюзному (выборному) органу и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

4. Права комиссии по охране труда

4.1. Комиссия по охране труда имеет право:

- получать от руководителя ДОО информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственном травматизме и профессиональных заболеваниях, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

- заслушивать сообщения руководителя ДОО (его представителей) о выполнении ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

- заслушивать заместителей руководителя и других работников трудового коллектива, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить руководителю ДОО предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством РФ;

- участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- вносить руководителю ДОУ предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда;
- обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- вносить руководителю ДОУ предложения о поощрении сотрудников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Организация деятельности комиссии по охране труда

5.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации работников ДОУ и иных уполномоченных работниками представительных органов и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений руководителя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в ДОУ. Инициатором создания комиссии может выступать любая из сторон. Представители работников выдвигаются в комиссию, как правило, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

5.2. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников в ДОУ, специфики работы, структуры и других особенностей ДОУ, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы руководителя и работников.

5.3. Выдвижение в комиссию представителей работников ДОУ может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании работников ДОУ; представителей руководителя - руководителем.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Представителем комиссии является руководитель ДОУ или его ответственный представитель; заместителем председателя, секретарем являются представители трудового коллектива и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов.

5.5. Состав комиссии утверждается приказом руководителя ДОУ.

5.6. Представители комиссии отчитываются о проделанной работе не реже чем один раз в год на общем собрании трудового коллектива. В случае

признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть новых представителей.

5.7. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

5.8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым регламентом и планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.9. Для выполнения возложенных задач члены комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования РФ (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению руководителя ДОУ на специализированные курсы не реже чем один раз в три года.

6. Ответственность комиссии по охране труда

6.1. Комиссия по охране труда несет ответственность:

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу в пределах своей компетенции;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об охране труда.

6.2. Члены комиссии несут индивидуальную (персональную) ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, нарушение требований охраны труда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже чем один раз в пять лет и подлежат утверждению руководителем ДОУ.